

ALMENBO

Regelsæt for brug af Fælleshuset

Fælleshuset kan lejes af lejere over 18 år til egne private arrangementer, hvor lejeren skal være tilstede under hele arrangementet.

Lejeren har det fulde ansvar for, at Fælleshuset afleveres i samme stand, som det er modtaget. Ved overtrædelse af nedenstående regler kan afdelingsbestyrelsen træffe beslutning om, at lejeren fremover ikke kan leje Fælleshuset.

Priser:	Lejepris	Depositum
Dagsleje på hverdage (Almenbo)	Kr. 1000	2000
Dagsleje for lejere udenfor Almenbo	Kr. 1500	2500

Dagsleje gælder mandag-torsdag fra kl. 10.00 til kl. 08.00 den efterfølgende dag.

Helligdage fra kl. 10.00 til kl. 8.00 den efterfølgende dag. Leje for 1 helligdag er prisen som weekendleje.

Weekendleje/helligdag (Almenbo)	Kr. 2500	2500
Weekendleje/helligdag for lejere udenfor Almenbo	Kr. 3000	3000

Weekendleje gælder fra fredag kl. 10.00 til mandag kl. 8.00.

Prisen inkluderer opfølgning på rengøring fra eksternt rengøringsfirma. Eventuelt manglende rengøring vil blive fratrukket depositum.

Leje samt depositum betales forud. Det vil sige, at senest 8 dage efter reservationen af Fælleshuset skal leje og depositum være indbetalt. Er beløbet ikke modtaget på datoen for betalingsfristen annulleres din reservation automatisk. Det anbefales derfor, at leje og depositum indbetales samtidig med, at du reserverer Fælleshuset.

Annulerer lejer sin booking senest én måned før brugsdatoen tilbagebetales både leje og depositum.

Annulerer lejer sin booking mindre end én måned før brugsdatoen tilbagebetales **KUN** depositummet.

Nøgleudlevering aftales med ejendomskontor Rugvænget 31 st. 2750 Ballerup, på 4497 1321 ved forevisning af genpart af lejeaftalen. Nøgle samt optællingsliste afleveres på Almenbos ejendomskontor i postkasse ved Egebjerg Bygade 67, skråt overfor fælleshuset, når Fælleshuset forlades efter endt brug.

Nøglen til Fælleshuset er en systemnøgle. Bortkommer nøglen skal lejer erstatte denne og dækkeudgiften på 1.375 kr. til en ny nøgle. Dette beløb fratrækkes depositummet.

Såfremt der ingen bemærkninger er til optælling eller oprydning efter endt leje vil depositummet blive returneret til lejer.

Derfor er det vigtigt, at lejer påfører bankkonto samt bank reg.nr. på lejekontrakt.

Fælleshuset må kun benyttes på den på lejekontraktens anførte tider. Ved lejeaftalens ophør skal der være foretaget oprydning samt lettere rengøring (se rengøringsvejledning)

Køkkenservice skal være rengjort ordentligt og stillet/lagt på de anviste pladser.

Benyttes Fælleshuset uden for de tidspunkter, der er anført i lejeaftalen, fratrækkes der én dags leje på 1000 kr. i depositummet.

Vedrørende rengøring og oprydning henvises til udleveret rengøringsliste. Husk at udsugnings-anlægget skal være slukket, når Fælleshuset forlades.

Det er ikke tilladt at medbringe eget musikanlæg. Det er musikanlægget i Fælleshuset, der skal bruges.

Der skal altid tages hensyn til beboerne ligesom gældende husorden, der er vedlagt lejeaftalen skal overholdes. Det betyder blandt andet at musikken skal dæmpes kl. 23.00. Det er lejerens pligt at holde gæsterne indendørs og i øvrigt ikke genere beboere i området omkring fælleshuset.

Spilles der for højt eller står døre og vinduer åbne i længere tid så afbrydes strømmen både til musikanlæg og stikkontakter!

Strømmen vender først tilbage ca. 1 minut efter, at døre og vinduer igen er lukkede.

KODE TIL WI-FI

Wi-Fi-navn: WiFi modem-CC2F

Wi-Fi-kode: mtzatnjdm4

Overholder lejer ikke ovenstående har afdelingsbestyrelsen/ejendomskontoret bemyndigelse til at lukke festen med øjeblikkelig virkning. Depositummet vil blive inddraget og lejer kan risikere ikke at få mulighed for at leje Fælleshuset en anden gang.

Lejeren er forpligtet til at erstatte eventuelle skader på bygning og inventar samt manglende eller ituslåede køkkenservice.

Det er ikke tilladt at køre ned til søen med bil for af- og eller pålæsning af madvarer m.v. Det er heller ikke tilladt at parkere ved søen.

Med venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsen